

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
PT BANK NEO COMMERCE Tbk (“Perseroan”)
Tanggal 20 September 2021**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Pemegang Saham :
Nomor Kartu Identitas/Paspor :
Alamat :
.....
.....
.....

*1. Dalam hal ini diwakili oleh:

Nama :
Nomor Kartu Identitas/Paspor :
Jabatan :
Alamat :
.....
.....
.....

(Selanjutnya disebut “**Pemberi Kuasa**”) adalah pemilik/pemegang
..... lembar saham dalam Perseroan (selanjutnya disebut
“**Pemegang Saham Perseroan**”)

dengan ini memberikan kuasa kepada :

**2) Nama :
Nomor Kartu Identitas :
Jabatan :
Alamat :
.....
.....
.....

(Selanjutnya disebut “**Penerima Kuasa**”)

K H U S U S

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai Pemegang Saham Perseroan, dalam menghadiri “Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa” Perseroan yang diselenggarakan di Gedung Treasury Tower Lantai 60 Kawasan District 8, Lot 28, SCBD, Jalan Jenderal

Sudirman Kav. 52-53 Jakarta Selatan, pada hari Senin, tanggal 20 September 2021, atau setiap penundaan dari padanya dengan agenda Rapat yang sama.

Untuk bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai Pemegang Saham Perseroan dalam melaksanakan dan memenuhi seluruh hak Pemberi Kuasa sebagai Pemegang Saham Perseroan dalam Rapat sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, termasuk namun tidak terbatas pada mengajukan pertanyaan, tanggapan maupun pendapat, memberikan dan mendapatkan keterangan, mendiskusikan hal-hal yang dibicarakan dalam Rapat, memberikan suara dan mengambil keputusan sehubungan dengan agenda Rapat tersebut serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bahwa Surat Kuasa ini mulai berlaku efektif terhitung sejak ditandatangani.

Ditandatangani di, tanggal

PEMBERI KUASA

PENERIMA KUASA

Meterai 10000

.....

.....

*1) Hanya diisi jika pemegang saham adalah Perseroan Terbatas atau Badan Hukum lain; Nama dan pemilik/yang mewakili harus ditulis lengkap dengan huruf cetak. Diminta untuk melampirkan fotokopi Anggaran Dasar Badan Hukum (jika pemegang saham adalah Badan Hukum) dan fotokopi Kartu Identitas dari yang mewakili.

**2) Nama dan alamat penerima kuasa harus ditulis lengkap dengan huruf cetak. Diminta supaya fotokopi Kartu Identitas dibawa untuk disertakan kepada petugas penyelenggara sebelum memasuki ruangan Rapat.